**КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТАМ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ**

**АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЗВЕНИГОРОД**

Для замещения должностей муниципальной службы квалификационные требования необходимые для исполнения должностных обязанностей предъявляются к:

1) уровню профессионального образования с учетом группы должностей муниципальной службы;

2) стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности;

3) профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей.

**Типовые квалификационные требования к должностям муниципальной службы определяются в соответствии с категориями и группами должностей**

В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категорий "руководители", "помощники (советники)", а также категории "специалисты" ведущей и старшей группы входит наличие высшего образования.

В число типовых квалификационных требований к должностям муниципальной службы категории "специалисты" младшей группы должностей входит наличие среднего профессионального образования, соответствующего направлению деятельности.

**Типовые квалификационные требования к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности определяются по группам должностей:**

Высшие должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

Главные должности муниципальной службы - не менее четырех лет стажа муниципальной службы или не менее пяти лет стажа работы по специальности;

Ведущие должности муниципальной службы - не менее двух лет стажа муниципальной службы или не менее четырех лет стажа работы по специальности, а для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома – не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности;

Старшие и младшие должности муниципальной службы - без предъявления требований к стажу;

**Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам**, необходимым для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, устанавливаются в должностных инструкциях муниципальных служащих.

Муниципальный служащий должен обладать знаниями и профессиональными навыками, позволяющими выполнять работу в определенной области деятельности.

**Квалификационные требования к профессиональным знаниям**: знание Конституции Российской Федерации, федеральных законов, указов и распоряжений Президента Российской Федерации, постановлений и распоряжений Правительства Российской Федерации, Федеральных законов «О муниципальной службе в Российской Федерации», «О противодействии коррупции»; «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;Закона Московской области «О муниципальной службе в Московской области» и иных законов РФ и Московской области, муниципальных правовых актов и иных правовых актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей; знание вопросов прохождения муниципальной службы, основ этики и правил делового этикета; знание правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм охраны труда, порядка работы со служебной информацией, правил делопроизводства.

 **Квалификационные требования к профессиональным навыкам**: владение навыками обеспечения выполнения задач, подготовки информационных материалов и документов; владение навыками работы по взаимодействию со структурными подразделениями, с организациями всех форм собственности независимо от их организационно-правовой формы и гражданами; ведение служебного документооборота; умение использовать средства, методы и технологии работы с информацией; владение навыками составления отчетной документации, документационного обеспечения, аналитической работы, владения оргтехникой и уверенного пользования ПК: МS Office (Word, Excel), системами «Консультант плюс», «Гарант».

Квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей по замещаемой должности муниципальной службы, устанавливаются в должностных инструкциях муниципальных служащих.